

## Réutilisation des informations du secteur public – Projet de questionnaire

### Introduction

#### Quand faut-il remplir le questionnaire ?

La Directive 2003/98/CE demande aux Etats membres de faciliter la recherche des documents disponibles à des fins de réutilisation en établissant des listes, consultables de préférence en ligne, des principaux documents et des portails liés à des listes de ressources décentralisées.

La [loi du 7 mars 2007](#) précise que les documents, les conditions générales, les licences, les rétributions doivent être répertoriés et publiés sur le portail fédéral au moins, ceci dans le but de centraliser les informations de base de manière standardisée.

Le présent questionnaire vise à collecter les informations disponibles à des fins de réutilisation afin de les répertorier à l'aide de critères préétablis.

- Quelles sont les informations qui doivent être répertoriées ? Toutes les informations que les organismes du secteur public diffusent, échangent, vendent ou donnent à des tiers (sous conditions). Toutefois la directive et la loi mentionnent des exceptions ([Directive 2003/98/CE, Article premier, 2.](#) Et [Article 3 de la loi du 7 mars 2007](#)).
- La décision d'autoriser, ou non, la réutilisation des informations est laissée à l'appréciation de l'organisme du secteur public concerné. Les organismes peuvent ne pas poursuivre la mise à disposition des informations à des fins de réutilisation par des tiers mais ils doivent dans ce cas rendre publique la décision de ne pas en poursuivre la mise à disposition.
- Les règles d'accès aux informations et documents en vigueur dans les services concernés restent d'application. ([Directive 2003/98/CE, Article premier, 2.](#))

Commentaire :

### I. Description des informations disponibles

1. Dans quel(s) domaine(s) se situent les informations réutilisables?	<input type="checkbox"/> Informations sociales <input type="checkbox"/> Informations économiques <input type="checkbox"/> Informations géographiques <input type="checkbox"/> Informations météorologiques <input type="checkbox"/> Informations touristiques <input type="checkbox"/> Informations sur les entreprises <input type="checkbox"/> Informations sur les brevets <input type="checkbox"/> Informations juridiques <input type="checkbox"/> Informations sur la mobilité <input type="checkbox"/> Informations sur les transports <input type="checkbox"/> Informations sur la population <input type="checkbox"/> Autres : veuillez préciser	
2. Quel(s) est (sont) le(s) document(s) disponible(s)? ( <a href="#">A.R. du 29 octobre 2007 Art. 9</a> ) Indiquez le titre et insérez l'hyperlien si possible. Indiquez l'URL dans la colonne de droite	[guide]	URL :
	Intitulé 1	
	Intitulé 2	
	Intitulé 3	
	Intitulé 4	
	Intitulé 5	
	Intitulé 6	
	Intitulé 7	
	Intitulé 8	
	Intitulé 9	
	Intitulé 10	
	Intitulé 11	
	Intitulé 12	

3. Quels sont les textes réglementaires autorisant cette mise à disposition (insérez les hyperliens, si possible) ?		URL :
	Intitulé 1	
	Intitulé 2	
	Intitulé 3	
	Intitulé 4	
3.a Numéro de registre		
3.b Identificateur		
3.c Description		
3.d Sujet		
3.e Couverture géographique		
3.f Date		
3.g Fréquence de la mise à jour		
3.h Date de la dernière modification de l'information		
3.i Source		
3.j Auteur		
3.k Editeur		
<b>II. Réutilisation actuelle</b>		
4. a Des informations sont-elles actuellement réutilisables, au sens de la Directive 2003/98/CE (Art. 2 4) ) et de la Loi du 7 mars 2008 Art. 2 4°? ( <a href="#">Loi du 7 mars 2008 Art. 2 4°</a> )	<input type="checkbox"/> Déjà réutilisées <input type="checkbox"/> Déjà réutilisables <input type="checkbox"/> Non encore réutilisables	
4. b Si oui, les informations sont-elles réutilisables à des fins commerciales ou non commerciales?	<input type="checkbox"/> A des fins commerciales <input type="checkbox"/> A des fins non commerciales	
4. c Pour quelles catégories de clients mettez-vous à disposition les informations collectées par votre service ?	<input type="checkbox"/> Citoyens <input type="checkbox"/> Entreprises <input type="checkbox"/> Associations <input type="checkbox"/> Universités <input type="checkbox"/> Autres : veuillez préciser	
<b>III. Formats</b>		
5. a Sous quels formats les données collectées par votre service sont-elles <b>conservées</b> au sein de votre service ? ( <a href="#">Loi du 7 mars 2007 Art. 7 §1</a> ) . Sur support papier . Sous forme électronique, dans ce cas, détaillez sous quels formats . En quelle(s) langue(s) ?	<input type="checkbox"/> Sur support papier <input type="checkbox"/> Sous forme électronique : Images : <input type="checkbox"/> PNG <input type="checkbox"/> MNG <input type="checkbox"/> TIFF <input type="checkbox"/> JPEG <input type="checkbox"/> GIF <input type="checkbox"/> TGA <input type="checkbox"/> BMP Dessin vectoriel : <input type="checkbox"/> SVG <input type="checkbox"/> Flash <input type="checkbox"/> AI <input type="checkbox"/> EPS <input type="checkbox"/> DXF 3D : <input type="checkbox"/> XCF <input type="checkbox"/> BLEND <input type="checkbox"/> DXF <input type="checkbox"/> 3DS Max <input type="checkbox"/> VRML <input type="checkbox"/> X3D Son : <input type="checkbox"/> OGG <input type="checkbox"/> FLAC <input type="checkbox"/> MP3 <input type="checkbox"/> WAV <input type="checkbox"/> WMA <input type="checkbox"/> AAC	Vidéo : <input type="checkbox"/> MPEG <input type="checkbox"/> OGM (DVD, DivX, XviD) <input type="checkbox"/> AVI <input type="checkbox"/> Theora <input type="checkbox"/> FLV Page : <input type="checkbox"/> PDF <input type="checkbox"/> PostScript <input type="checkbox"/> HTML <input type="checkbox"/> XHTML Document : <input type="checkbox"/> ODT <input type="checkbox"/> TXT <input type="checkbox"/> DOC <input type="checkbox"/> RTF Exécutable : <input type="checkbox"/> BIN <input type="checkbox"/> ELF <input type="checkbox"/> EXE Archives : <input type="checkbox"/> 7Z <input type="checkbox"/> TAR <input type="checkbox"/> GZIP <input type="checkbox"/> ZIP <input type="checkbox"/> LZW <input type="checkbox"/> ARJ <input type="checkbox"/> RAR Autres formats : veuillez préciser :

	<input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> Autres langues : veuillez préciser	
<p>5. b Sous quels formats les données collectées par votre service sont-elles <b>mises à disposition</b> ? <a href="#">A.R. du 29 octobre 2007 Art. 9</a></p> <p>. Sur support papier</p> <p>. Sous forme électronique, dans ce cas, détaillez sous quels formats</p> <p>. En quelle(s) langue(s) ?</p>	<input type="checkbox"/> Sur support papier <input type="checkbox"/> Sous forme électronique : Images : <input type="checkbox"/> PNG <input type="checkbox"/> MNG <input type="checkbox"/> TIFF <input type="checkbox"/> JPEG <input type="checkbox"/> GIF <input type="checkbox"/> TGA <input type="checkbox"/> BMP Dessin vectoriel : <input type="checkbox"/> SVG <input type="checkbox"/> Flash <input type="checkbox"/> AI <input type="checkbox"/> EPS <input type="checkbox"/> DXF 3D : <input type="checkbox"/> XCF <input type="checkbox"/> BLEND <input type="checkbox"/> DXF <input type="checkbox"/> 3DS Max <input type="checkbox"/> VRML <input type="checkbox"/> X3D Son : <input type="checkbox"/> OGG <input type="checkbox"/> FLAC <input type="checkbox"/> MP3 <input type="checkbox"/> WAV <input type="checkbox"/> WMA <input type="checkbox"/> AAC	Vidéo : <input type="checkbox"/> MPEG <input type="checkbox"/> OGM (DVD,DivX, XviD) <input type="checkbox"/> AVI <input type="checkbox"/> Theora <input type="checkbox"/> FLV Page : <input type="checkbox"/> PDF <input type="checkbox"/> PostScript <input type="checkbox"/> HTML <input type="checkbox"/> XHTML Document : <input type="checkbox"/> ODT <input type="checkbox"/> TXT <input type="checkbox"/> DOC <input type="checkbox"/> RTF Exécutable : <input type="checkbox"/> BIN <input type="checkbox"/> ELF <input type="checkbox"/> EXE Archives : <input type="checkbox"/> 7Z <input type="checkbox"/> TAR <input type="checkbox"/> GZIP <input type="checkbox"/> ZIP <input type="checkbox"/> LZW <input type="checkbox"/> ARJ <input type="checkbox"/> RAR Autres formats : veuillez préciser :
<p>5. c En quelle(s) langue(s) l'information est-elle mise à disposition par votre service ?</p>	<input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> Autres langues : veuillez préciser	
<p>5. d Si les informations de votre service ne sont pas encore informatisées, l'informatisation de celles-ci est-elle prévue?</p>	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Si oui, veuillez indiquer à quelle échéance.	
<b>IV. Conditions d'obtention des informations</b>		
<p>6. a Y a-t-il des <b>conditions générales d'obtention</b> des informations mises à disposition par votre service, en dehors des redevances et de l'usage de licences? <a href="#">A.R. du 29 octobre 2007 Art. 9.</a></p>	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	
<p>6. b Si oui, quelles sont-elles?</p>	<input type="checkbox"/> Conditions conformes aux dispositions de la loi du 30 juin 1994 relative aux droits d'auteur et aux droits voisins <input type="checkbox"/> Obligation d'identification du demandeur (nom, adresse, téléphone, e-mail) <input type="checkbox"/> Mention claire de la source des informations <input type="checkbox"/> Mention du contexte et du caractère commercial de l'utilisation envisagée <input type="checkbox"/> Approbation préalable à solliciter auprès de la Direction de votre service <input type="checkbox"/> Autres :veuillez préciser	

V. Modalités d'obtention - délais de traitement des demandes - recours		
7. a Y a-t-il des modalités d'obtention des informations à des fins de réutilisation?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	
7. b Si oui, quelles sont ces modalités? Insérez l'hyperlien si possible.	<input type="checkbox"/> Télécharger les informations directement sur le site du Service public via un lien <input type="checkbox"/> Commander via le lien du site <input type="checkbox"/> Téléphoner <input type="checkbox"/> Ecrire par lettre <input type="checkbox"/> Ecrire par e-mail <input type="checkbox"/> Demande préalable au moyen d'un formulaire à télécharger <input type="checkbox"/> Demande préalable au moyen d'un e-mail <input type="checkbox"/> Demande à adresser par lettre à la Direction	URL
7. c Quels sont les délais de traitement des demandes de réutilisation?	<input type="checkbox"/> Délais propres à votre service <input type="checkbox"/> Délais conformes aux art. 3, 4 et 5 de l'A.R. du 29 octobre 2007 <input type="checkbox"/> Pas de délais	
8. a En cas de litige ou de réclamation concernant la réutilisation des informations du secteur public, quels procédures ou recours prévoyez-vous ?	<input type="checkbox"/> Procédure administrative <input type="checkbox"/> Procédure judiciaire (dommages et intérêts) <input type="checkbox"/> Pas de procédure prévue	
8. b Explicitez les cas dans lesquels un recours est possible.		
VI. Licences		
9. La réutilisation se fait-elle au moyen d'une licence ? <a href="#">A.R. du 29 octobre 2007 Art. 9.</a>	<input type="checkbox"/> Non, passez à la question 9.d <input type="checkbox"/> Oui, veuillez remplir les questions 9.a, 9.b, 9.c et 9.d	
9. a Si oui, les licences sont-elles établies par votre service ?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	
9. b Sur quelles bases sont-elles établies? Si les licences ont une base juridique, veuillez nous en fournir les références et insérer les liens si possible.	<input type="checkbox"/> Sur base réglementaire, dans ce cas, laquelle ? Veuillez préciser et insérer l'hyperlien si possible <input type="checkbox"/> Sur base d'une convention tacite <input type="checkbox"/> Sur base d'un contrat <input type="checkbox"/> Sur une autre base, veuillez préciser	URL :
9. c Veuillez-nous communiquer un exemplaire de la ou des licence(s) (en annexe ou par des liens)? <a href="#">A.R. du 29 octobre 2007 Art. 9.</a>	<input type="checkbox"/> Voir en annexe <input type="checkbox"/> URL, veuillez indiquer l'URL <input type="checkbox"/> Pas d'exemplaire disponible	URL :
9. d Envisagez-vous de recourir à la licence-type fédérale et à la note explicative l'accompagnant ? Voir <a href="http://www.simplification.be">www.simplification.be</a>	<input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui	
VII. Redevance		
10. Exigez-vous une redevance pour l'obtention de vos informations ?	<input type="checkbox"/> Non, passez à la question 12 <input type="checkbox"/> Oui, veuillez remplir les questions 10. a, 10. b et 10. c	
10. a Quels types de tarifs appliquez-vous?	<input type="checkbox"/> Forfaitaire <input type="checkbox"/> Abonnement <input type="checkbox"/> A la pièce <input type="checkbox"/> Selon la fréquence et le volume <input type="checkbox"/> Autres, veuillez préciser	
10. b Ce calcul correspond-il à l'article 8 de la <a href="#">loi du 7/3/2007</a> ?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	
10. c Où les tarifs sont-ils disponibles actuellement?	<input type="checkbox"/> Sur votre site <input type="checkbox"/> Dans des brochures <input type="checkbox"/> Ailleurs, veuillez préciser	
10. d Si les tarifs sont disponibles sur votre site, insérez les hyperliens.	URL :	

10. e Etes-vous à même d'exposer la base de calcul de la redevance exigée, si le demandeur le réclamait? <a href="#">Loi du 7/03/2007 Art. 19</a> [N.B. Cette donnée ne sera pas publiée dans le registre.]	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
11. Quels moyens de paiement acceptez-vous?	<input type="checkbox"/> Virement bancaire <input type="checkbox"/> Versement <input type="checkbox"/> Paiement en espèces <input type="checkbox"/> Paiement électronique <input type="checkbox"/> Autres : veuillez préciser
<b>VIII. Accords d'exclusivité</b>	
12. a Des accords d'exclusivité dans le sens de l'article 18 de la loi du 7 mars 2007, sont-ils encore en vigueur? <a href="#">A.R. du 29 octobre 2007 Art. 9</a> . [Ces informations ne seront publiées qu'avec l'accord des membres du Comité de la Transparence]	<input type="checkbox"/> Non, passez à la question 13. <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Si oui, veuillez les citer et insérer les hyperliens si possible.
12. b Ont-ils encore un fondement après le 1er janvier 2009, date d'entrée en vigueur de la loi du 7/3/2007 ?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Si non, justifiez par une nécessité de prestation d'un service d'intérêt général.
12. c S'ils ne sont pas conformes à <a href="#">l'art.18 de la loi du 7/03/2007</a> , quelles mesures seront prises au plus tard le 31 décembre 2008 en vue de vous conformer à la loi?	
12. d Comment comptez-vous organiser la publicité de ces accords d'exclusivité?	<input type="checkbox"/> Via votre site <input type="checkbox"/> Via ce registre <input type="checkbox"/> Via des brochures <input type="checkbox"/> Par information directe <input type="checkbox"/> Via d'autres canaux, veuillez préciser
12. e Si les accords d'exclusivité sont publiés sur votre site, veuillez insérer les liens.	URL :
<b>IX. Publicité</b>	
13. a Les informations réutilisables, ainsi que les conditions de réutilisation et les rétributions éventuelles, sont-elles déjà rendues publiques ?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
13. b Si oui, comment?	<input type="checkbox"/> Via votre site <input type="checkbox"/> Via des brochures <input type="checkbox"/> A la demande <input type="checkbox"/> Par d'autres moyens, veuillez préciser
14. Envisagez-vous à l'avenir de mettre à disposition des ou d'autres informations? [N.B. Ces données ne seront pas publiées dans le registre.]	<input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Si oui, veuillez préciser pour quelles raisons
15. Quels seraient les critères de sélection qui présideraient à votre décision de mise à disposition des informations? [N.B. Ces données ne seront pas publiées dans le registre.]	
16. Envisagez-vous de ne plus mettre à disposition certaines informations? <a href="#">Loi du 7/03/2007 Art. 7. § 2.</a>	<input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Si oui, veuillez préciser pour quelles raisons

16. b Cette information n'est plus valable désormais <input type="checkbox"/>	
16. c Date à laquelle vous prévoyez la révocation de l'information	
<b>Mots-clefs = Q 3.d</b>	
<b>Nom du Service public =Q 3.i</b>	
<b>Direction =Q 3.i</b>	
<b>Coordonnées de la personne de contact = Q 3.i</b>	
17. Informations validées par :	
<b>Nom</b>	
<b>Qualité</b>	
<b>Adresse</b>	
<b>Tél.</b>	
<b>Adresse e-mail</b>	
18. Informations complémentaires	
19. Forum de discussion : vos commentaires	
<b>Publications officielles</b>	
<i><b>Merci pour votre attention et votre précieuse collaboration</b></i>	
<b>Pour toutes questions, veuillez prendre contact avec</b>	
<b>De Vos Dominique</b> <a href="mailto:Dominique.devos@premier.fed.be">Dominique.devos@premier.fed.be</a>	
<b>Hérin Claire</b> <a href="mailto:claire.herin@premier.fed.be">claire.herin@premier.fed.be</a>	
<b>Textes officiels</b>	
<b>DIRECTIVE 2003/98/CE DU PARLEMENT EUROPÉEN ET DU CONSEIL du 17 novembre 2003 concernant la réutilisation des informations du secteur public</b>	<a href="#">Directive 2003-98-CE</a>
<b>7 MARS 2007. — Loi transposant la directive 2003/98/CE du Parlement européen et du Conseil du 17 novembre 2003 concernant la réutilisation des informations du secteur public</b>	<a href="http://www.simplification.be/doc/1194970906-4682.pdf">http://www.simplification.be/doc/1194970906-4682.pdf</a> <a href="http://www.simplification.be/doc/1194970906-4682.pdf">http://www.simplification.be/doc/1194970906-4682.pdf</a>
<b>29 OCTOBRE 2007. - Arrêté royal fixant la procédure et les délais de traitement des demandes de réutilisation d'informations du secteur public ainsi que la surveillance de l'obligation de mise à disposition des documents administratifs.</b>	<a href="http://www.simplification.be/doc/1194970926-9944.pdf">http://www.simplification.be/doc/1194970926-9944.pdf</a>